

Fiche de Poste : Chef Projet. (H/F)

Le Chef de Projet aura pour responsabilité de : Planifier, organiser et superviser les projets de bout en bout, de la conception à la clôture, tout en garantissant le respect des délais, du budget et des exigences de qualité ; Coordonner les équipes internes et les prestataires externes ; Assurer une communication efficace avec toutes les parties prenantes ; Suivre l'avancement des projets, gérer les risques et mettra en place des plans d'action pour les atténuer ; Préparer et présenter des rapports d'avancement, organiser des réunions de projet et veiller à l'amélioration continue des processus internes tout en restant sur l'alignement des objectifs stratégiques de l'agence.

ENTITE EXPRIMANT LE BESOIN :

- L'Agence Togo Digital – ATD

MISSIONS & RESPONSABILITES :

Gestion de projet :

- Planifier, organiser et superviser les projets de bout en bout.
- Établir des plans de projet détaillés en définissant les objectifs, les échéances et les ressources nécessaires.
- Coordonner les équipes internes et les prestataires externes pour assurer le bon déroulement des projets.
- Évaluer les risques pour développer, en collaboration avec la direction de l'agence, des stratégies visant à les réduire.

Communication et coordination :

- Assurer la communication avec les parties prenantes du projet, y compris les clients, les fournisseurs et les équipes internes.
- Organiser et animer les réunions de projet, rédiger les comptes rendus et assurer le suivi des actions.
- Préparer et présenter des rapports d'avancement aux parties prenantes et à la direction

Qualité et amélioration continue :

- Veiller à ce que les projets respectent les normes de qualité définies.
- Identifier et mettre en œuvre des améliorations des processus pour optimiser la gestion de projet.
- Réaliser des bilans de projet et documenter les leçons apprises pour les projets futurs.
- Évaluer les besoins en formation et développement du personnel pour maintenir l'excellence opérationnelle.

COMPETENCES REQUISES :

- Excellentes compétences en gestion de projet, avec une expérience avérée dans la planification et l'exécution de projets complexes.
- Solides compétences en communication écrite et verbale et en organisation.
- Capacité à travailler en équipe et à coordonner des groupes de travail multidisciplinaires.
- Esprit d'analyse et de synthèse, capacité à résoudre des problèmes de manière proactive.

- Sens de la rigueur et de la précision, capacité à travailler sous pression.
- Maîtrise des outils de gestion de projet (ex : Zentao, Jira).
- Anglais courant à l'oral comme à l'écrit.

FORMATIONS & EXPERIENCES PRIVILEGIEES :

- Diplôme (min bac + 3) en gestion de projet, ingénierie, informatique ou domaine connexe.
- Au moins 5 ans d'expérience en gestion de projet dans un environnement technologique.
- Certification en gestion de projet (ex : PMP, PRINCE2) est un atout.
- Expérience dans la gestion de projets IT ou de transformation digitale.
- Connaissance des méthodologies de gestion de projet Agile et Waterfall

CONDITIONS D'EXERCICES

Localisation du poste

- Lomé (TOGO)

Durée du contrat :

- Contrat de consultance en remote sur 6 mois

Salaire :

- Salaire fixe

Moyens logistiques de travail :

- Un bureau
- Une imprimante / consommable
- Un ordinateur

Les candidatures seront examinées à travers un processus de recrutement équitable, sans aucune forme de discrimination fondée sur le genre, l'âge, le handicap ou toute autre caractéristique sociale